



ALLEGATO 1: POSIZIONI DISPONIBILI

Di seguito un elenco di tutte le posizioni disponibili. Per visualizzare i dettagli della posizione cliccare sul titolo corrispondente nell'indice.

ATTENZIONE:

- Le competenze richieste non costituiscono requisito per l'adesione al bando.
- Orari e monte ore definitivi di ciascun tirocinio saranno concordati da tutor aziendale e studente selezionato tenendo conto degli obiettivi di tirocinio e dei vincoli posti dai Dipartimenti di Ateneo.
- Nei progetti è indicato il numero di telefono dei tutor che possono essere contattati per rispondere ad eventuali dubbi o chiarimenti in merito al progetto.

AREA ECONOMICA – GIURIDICA – SOCIALE – UMANISTICA		
N.	TITOLO PROGETTO	ORE
1	<u>Nutrire Trento e iniziative di promozione del territorio nell'ottica della sostenibilità agricola e della ripartenza post emergenza sanitaria</u>	300
2	<u>Gestione dell'utenza e comunicazione nei servizi socio-educativi comunali</u>	300
3	<u>Il processo di gestione del rischio di corruzione secondo le indicazioni metodologiche introdotte con il Piano Nazionale Anticorruzione 2019.</u>	300
4	<u>Gestione di una ricerca su partecipazione e associazionismo nell'ambito delle politiche giovanili del Comune di Trento.</u>	300
5	<u>Educazione Civica la partecipazione studentesca e la conoscenza delle istituzioni nelle scuole superiori di Trento</u>	200
6	<u>Promuovere e facilitare la partecipazione dei cittadini alla cura dei beni comuni anche attraverso strumenti innovativi.</u>	300
7	<u>Bambini A piedi sicuri. Sensibilizzazione alla mobilità sostenibile e al rispetto ambientale</u>	250
8	<u>Strumenti e competenze digitali per tutti</u>	200
9	<u>Supporto alla promozione digitale del turismo a Trento e alla realizzazione di eventi culturali e turistici</u>	300
10	<u>Progettazione e comunicazione del verde urbano.</u>	250
11	<u>Indagine sulla consistenza del verde comunale tramite elaborazioni dati mappature - Comunicazione sul patrimonio verde urbano.</u>	200
12	<u>Aggiornamento del piano di protezione civile comunale - verifica dei centri di accoglienza</u>	150-200

AREA TECNICO-INFORMATICA (DISI/DICAM)

N.	TITOLO PROGETTO	ORE
10	<u>Progettazione e comunicazione del verde urbano.</u>	250
11	<u>Indagine sulla consistenza del verde comunale tramite elaborazioni dati mappature - Comunicazione sul patrimonio verde urbano.</u>	200
12	<u>Aggiornamento del piano di protezione civile comunale - verifica dei centri di accoglienza</u>	150-200

PROGETTO N: 01

Nutrire Trento e iniziative di promozione del territorio nell'ottica della sostenibilità agricola e della ripartenza post emergenza sanitaria

Monte ore: 300 ore

Posti disponibili: 1

Servizi: Sviluppo economico, studi e statistica - Progetto agricoltura e promozione del territorio

Tutor aziendale: Paola Fontana – 0461 884881

REQUISITI

- **Iscrizione laurea magistrale o al IV°/V° anno di corsi di laurea a ciclo unico**

OBIETTIVI

Implementazione delle attività connesse al progetto Nutrire Trento

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

- Studio ricerca elaborazione di proposte per l'implementazione e la gestione del progetto Nutrire Trento connesso alla promozione dell'agricoltura sostenibile anche nell'ottica della ripartenza economica post emergenza Covid 19;
- collaborazione alla realizzazione di biopercorsi a valenza educativa e turistica sulla collina est di Trento.
- Si ritiene che le attività previste presso il Servizio possano essere svolte anche in modalità da remoto.

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

- Studio ricerca elaborazione di proposte per l'implementazione e la gestione del progetto Nutrire Trento connesso alla promozione dell'agricoltura sostenibile anche nell'ottica della ripartenza economica post emergenza Covid 19;
- collaborazione alla realizzazione di biopercorsi a valenza educativa e turistica sulla collina est di Trento.
- Si ritiene che le attività previste presso il Servizio possano essere svolte anche in modalità da remoto.

COMPETENZE RICHIESTE

- Conoscenze sociologiche e economiche;
- capacità di ricerca e di elaborazione progettuale e gestionale dei singoli step;
- buone competenze nell'utilizzo del pacchetto open office;
- capacità relazionali e organizzative;
- capacità di base nella strutturazione/ redazione contenuti web/social e conoscenze di base del linguaggio HTML per la redazione di pagine web.

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire:

- aumento della capacità di traduzione delle competenze dalla teoria alla pratica;
- aumento della capacità relazionale con le realtà produttive e con la pubblica amministrazione.

PROGETTO N: 02

Gestione dell'utenza e comunicazione nei servizi socio-educativi comunali

Monte ore: 300 ore

Posti disponibili: 1

Servizi: Servizi all'Infanzia, Istruzione e Sport - Ufficio Servizi per l'Infanzia

Tutor aziendale: Desj Berloffia – 0461 884015

REQUISITI

- **Iscrizione laurea triennale e/o magistrale e/o a ciclo unico**
 - Dipartimento Facoltà Sociologia e Ricerca sociale
 - Dipartimento Economia e Management

OBIETTIVI

- ricerca e approfondimento delle modalità di accesso ai servizi socio educativi anche tramite confronto con altre realtà;
- miglioramento dell'informazione all'utenza

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

Supporto nell'attività di ricerca e approfondimento delle modalità di accesso ai servizi socio educativi, anche tramite confronto con altre realtà, e nel miglioramento dell'informazione all'utenza tramite:

- ricognizione degli interventi a supporto delle famiglie per la fruizione dei servizi educativi;
- completamento delle Faq e delle informazioni per la presentazione delle domande presenti sullo sportello on line

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

Le attività di cui al punto precedente possono essere svolte anche da remoto

COMPETENZE RICHIESTE

- Capacità di lettura, confronto e analisi del contesto di riferimento
- Capacità logiche, organizzative e di coordinamento
- Capacità di lavorare sia autonomamente che in gruppo, flessibilità
- Competenze di utilizzo del pacchetto office e internet

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire:

Approfondimento attività di studio, analisi del contesto e confronto; sviluppo capacità espressive, logiche e organizzative

PROGETTO N: 03

Il processo di gestione del rischio di corruzione secondo le indicazioni metodologiche introdotte con il Piano Nazionale Anticorruzione 2019.

Monte ore: 300 ore

Posti disponibili: 2

Servizi: Segreteria Generale - Progetto Prevenzione della corruzione e trasparenza

Tutor aziendale: Maria Giovanna Tramontan, 0461/884616

REQUISITI

- **Iscrizione laurea magistrale o al IV°/V° anno di corsi di laurea a ciclo unico ad indirizzo giuridico – economico**

OBIETTIVI

Avvio del processo di gestione del rischio, articolato nelle fasi di analisi del contesto, valutazione del rischio e trattamento del rischio, secondo le indicazioni metodologiche dell'allegato 1 al PNA 2019, sulla base in particolare dei dati relativi alla mappatura dei processi. Il progetto consente di conoscere la struttura organizzativa dell'ente, di confrontarsi con tematiche trasversali, acquisire competenze in ambito delle relazionali lavorative.

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

- Analisi e studio del PNA 2019 e del PTPCT del Comune di Trento;
- analisi e studio della nuove indicazioni metodologiche del processo di gestione del rischio derivanti dall'allegato 1 al PNA 2019;
- analisi della mappatura dei processi, anche al fine dell'individuazione delle fasi/processi rilevanti per il rischio corruttivo;
- confronto con le strutture di merito sia in termini di mappatura del processo sia del rischio corruttivo;
- compilazione della scheda di rilevazione del rischio per i processi ritenuti rilevanti, al fine dell'aggiornamento del Piano comunale.

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

- Analisi e studio del PNA 2019 e del PTPCT del Comune di Trento;
- analisi e studio della nuove indicazioni metodologiche del processo di gestione del rischio derivanti dall'allegato 1 al PNA 2019;
- analisi della mappatura dei processi, anche al fine dell'individuazione delle fasi/processi rilevanti per il rischio corruttivo;
- compilazione della scheda di rilevazione del rischio per i processi ritenuti rilevanti, al fine dell'aggiornamento del Piano comunale.

La fase di confronto con le strutture di merito, laddove il rischio epidemiologico lo renda necessario, sarà svolta in videoconferenza; in caso di possibilistico rimarrà l'attività da svolgere preferibilmente in presenza o modalità mista.

COMPETENZE RICHIESTE

- Conoscenza di diritto amministrativo e/o di economia aziendale;
- capacità di interpretare e valutare contenuti di tipo normativo e amministrativo, di ricerca e analisi. Autonomia.

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire:

- Risk assessment applicato alla pubblica amministrazione.

PROGETTO N: 04

Gestione di una ricerca su partecipazione e associazionismo nell'ambito delle politiche giovanili del Comune di Trento.

Monte ore: 300 ore

Posti disponibili: 1

Servizi: Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili - Ufficio Politiche Giovanili

Tutor aziendale: Daniela Pederzoli – 0461 884137

REQUISITI

- **Iscrizione laurea magistrale o al IV°/V° anno di corsi di laurea a ciclo unico**
Eventuale/i Dipartimento/i: Sociologia (non vincolante!)

OBIETTIVI

- Consolidamento competenze di ideazione e gestione della ricerca sociale
- sperimentazione del lavoro in team e in autonomia
- aumento della conoscenza del contesto organizzativo nella pubblica amministrazione
- aumento della conoscenza del contesto delle organizzazioni formali e informali che collaborano sulle politiche giovanili nel territorio comunale

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

Lo/la studente/ssa affiancherà lo staff

- nel disegno della ricerca,
- nella gestione della raccolta dati,
- nell'analisi dei dati e nella stesura di un report finale.
- L'oggetto della ricerca è partecipazione e associazionismo nell'ambito delle politiche giovanili del Comune di Trento

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

Il lavoro potrà essere svolto interamente da remoto, qualora la situazione epidemiologica non permettesse attività in presenza.

COMPETENZE RICHIESTE

- Conoscenze e competenze di metodologia e metodi e tecniche della ricerca sociale
- Interesse per le politiche giovanili

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire:

- Sperimentazione nel disegno e nella gestione di una ricerca sociale

PROGETTO N: 05

Educazione Civica, la partecipazione studentesca e la conoscenza delle istituzioni nelle scuole superiori di Trento

Monte ore: 200 ore

Posti disponibili: 2

Servizi: Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili - Ufficio Politiche Giovanili

Tutor aziendale: Rosanna Wegher - 0461 884837

REQUISITI

- **Iscrizione laurea triennale e/o laurea magistrale o corsi di laurea a ciclo unico**

OBIETTIVI

- Implementazione dei moduli di sensibilizzazione sul funzionamento delle istituzioni (dall'Europa a quelle locali) all'interno di progetti rivolti alle scuole, agli studenti, e ai giovani di Trento
- Supporto alla gestione dei progetti di formazione alla partecipazione studentesca (Partecipazione.LAB), presso le scuole superiori.

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

- Presentazione dei moduli di sensibilizzazione sul funzionamento delle istituzioni agli studenti delle scuole superiori
- Supporto ai tutor nella gestione del progetto Partecipazione.LAB con gli studenti rappresentanti delle scuole superiori di Trento;
- Realizzazione di report con raccolta documentale di alcune buone prassi a livello cittadino.
- Possibilità di coinvolgimento in altri progetti di interesse del tirocinante seguiti dall'Ufficio Politiche Giovanili

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

- Presentazione dei moduli di sensibilizzazione sul funzionamento delle istituzioni agli studenti delle scuole superiori
- Supporto ai tutor nella gestione del progetto Partecipazione.LAB con gli studenti rappresentanti delle scuole superiori di Trento;
- Realizzazione di report con raccolta documentale di alcune buone prassi a livello cittadino.

COMPETENZE RICHIESTE

- Competenze organizzative e di redazione testi;
- competenze informatiche;
- competenze relazionali.

costituiscono ulteriori elementi valutati positivamente:

- esperienze nell'ambito della gestione di gruppi
- esperienze nell'ambito studentesco e/o associativo

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire:

- Conoscenza dell'organizzazione della pubblica amministrazione;
- conoscenza di progetti di educazione alla cittadinanza attiva dei giovani e di prassi di partecipazione studentesca nelle scuole superiori di Trento;
- capacità di lavorare in gruppo e di lavorare in autonomia;
- capacità di documentare buone prassi di partecipazione studentesca.

PROGETTO N: 06

Promuovere e facilitare la partecipazione dei cittadini alla cura dei beni comuni anche attraverso strumenti innovativi.

Monte ore: 300 ore

Posti disponibili: 1

Servizi: Servizio Beni comuni e gestione acquisti

Tutor aziendale: Francesca Debiasi – 0461 884551 o 884106

REQUISITI

- **Iscrizione laurea magistrale o al IV°/V° anno di corsi di laurea a ciclo unico**

OBIETTIVI

Il tirocinio impegna lo/la studente/studentessa in azioni, eventi, iniziative realizzati per sensibilizzare la cittadinanza al tema dei beni comuni, alla promozione degli stessi e alle forme di amministrazione condivisa, all'impiego delle nuove tecnologie ai fini del maggior coinvolgimento dei cittadini e delle comunità.

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

- Il/la tirocinante parteciperà all'organizzazione e alla realizzazione di eventi, laboratori civici, processi partecipativi, percorsi di formazione e tavoli di confronto per sensibilizzare, promuovere e creare occasioni di scambio tra le diverse realtà del territorio interessate e/o impegnate nella cura dei beni comuni.
- Il/la tirocinante si cimenterà nella sensibilizzazione alla cultura dei beni comuni, attraverso il sito, la newsletter ma anche attraverso la redazione di avvisi ed articoli, l'ideazione di volantini, manifesti e locandine, la creazione di video, nonché la gestione della pagina facebook "Beni comuni Trento" curandone l'aggiornamento con cadenza quasi giornaliera, organizzando e classificando contenuti, immagini e documenti.
- Si richiede anche di collaborare nelle attività amministrative e d'ufficio necessarie alla costruzione dei patti di collaborazione: dalla proposta fino alla sottoscrizione e alla finale opera di rendicontazione circa esiti e risultati, suggerendo soluzioni innovative per la gestione e semplificazione delle procedure.

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

La/Il tirocinante potrà svolgere le attività sopradescritte anche in modalità da remoto, sotto stretta supervisione della propria tutor.

COMPETENZE RICHIESTE

Predisposizione al contatto con il pubblico. Capacità di lavorare in gruppo e di gestire e organizzare autonomamente i propri compiti. Apprezzate sono buone conoscenze riguardo all'amministrazione condivisa, i beni comuni e la cittadinanza attiva. Fondamentali sono le conoscenze informatiche e la dimestichezza con i più attuali strumenti di comunicazione e diffusione delle informazioni.

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il/La tirocinante potrà acquisire conoscenze specifiche sul funzionamento della pubblica amministrazione, sulla cura e gestione condivisa dei beni comuni; consente la sperimentazione nell'ideazione, organizzazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione delle attività di cura e rigenerazione dei beni comuni urbani; favorisce lo sviluppo della capacità di relazionarsi con attori diversi, di lavorare in gruppo.

PROGETTO N: 07

Bambini A piedi sicuri. Sensibilizzazione alla mobilità sostenibile e al rispetto ambientale

Monte ore: 250

Posti disponibili: 2

Servizi: Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili - Ufficio Politiche Giovanili

Tutor aziendale: Daniela Divan e Rosanna Wegher - 0461 884240

REQUISITI

- **Iscrizione laurea triennale e/o laurea magistrale o corsi di laurea a ciclo unico**

OBIETTIVI

- Supporto alla promozione/sensibilizzazione del progetto Bambini A piedi sicuri.
- Supporto alla sensibilizzazione e al rispetto ambientale su tematiche prioritarie per l'amministrazione comunale

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

- Attività di contatto con i referenti scolastici (insegnanti, rappresentanti dei genitori) e con i soggetti territoriali (circoscrizioni, associazioni locali);
- partecipazione agli incontri con referenti scolastici e territoriali, documentazione degli stessi;
- ideazione di moduli formativi di sensibilizzazione alla mobilità sostenibile e presentazione nella classi della scuola primaria della città;
- collaborazione alla realizzazione di eventi di sensibilizzazione nelle scuole primarie su tematiche ambientali in modalità attive;
- documentazione foto e video del progetto nella sezione dedicata nel sito trentogiovani.it e social media.

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

- Attività di contatto con i referenti scolastici (insegnanti, rappresentanti dei genitori) e con i soggetti territoriali (circoscrizioni, associazioni locali);
- partecipazione agli incontri con referenti scolastici e territoriali, documentazione degli stessi;
- ideazione di moduli formativi di sensibilizzazione alla mobilità sostenibile rivolto alle classi della scuola primaria della città;
- Creazione di materiali multimediali di sensibilizzazione su temi ambientali; ideazione di moduli formativi di sensibilizzazione al contrasto allo spreco alimentare

COMPETENZE RICHIESTE

- Competenze organizzative;
- competenze informatiche;
- competenze relazionali.

Costituiscono ulteriori elementi valutati positivamente:

- esperienze nell'ambito della gestione di gruppi
- esperienze nell'ambito studentesco e/o associativo

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire:

- conoscenza dell'organizzazione della pubblica amministrazione;
- conoscenza di progetti a sostegno della mobilità sostenibile per i più piccoli;
- conoscenza progettuale, dalla fase ideative a quella operativa e valutativa;
- capacità di lavorare in gruppo, di stabilire relazioni positive e anche di lavorare in autonomia;
- sperimentarsi nell'utilizzo di programmi informatici per la realizzazione di materiali multimediali.

PROGETTO N: 08

Strumenti e competenze digitali per tutti

Monte ore: 200

Posti disponibili: 3

Servizi: Servizio Innovazione e servizi digitali – Ufficio Smart City

Tutor aziendale: Cristina Maia Buzuleciu – 0461 889608

REQUISITI

- **Iscrizione laurea triennale e/o laurea magistrale o corsi di laurea a ciclo unico**

OBIETTIVI

Sempre più servizi stanno diventando digitali e ai cittadini è richiesto di informarsi, conoscere, possedere e saper utilizzare gli strumenti digitali per interagire con la PA. L'obiettivo del tirocinio è di realizzare e programmare la comunicazione relativa ai nuovi strumenti digitali (SPID, PagoPA, Servizi online, app IO, app La mia Trento, Smart point ed altro) e dare supporto ai cittadini nel loro utilizzo (principalmente online e, solo se possibile, in presenza).

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

Attività 1 - Comunicazione strumenti digitali

- Realizzare / aggiornare progetti grafici per la comunicazione dei nuovi strumenti digitali
- Programmare e gestire la comunicazione relativa ai nuovi strumenti (su sito, canali social, newsletter, cartaceo ecc)
-

Attività 2 - Supporto per l'utilizzo degli strumenti digitali

- Produrre/aggiornare/integrare materiale per supporto ai cittadini (brevi tutorial video, brevi guide in PDF)
- Fornire supporto via mail, telefono e, solo se sarà consentito, in presenza

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

Tutte le attività saranno svolte da remoto utilizzando la suite di Google: Drive come ambiente di lavoro per consultare e caricare la documentazione / Meet per svolgere riunioni online di formazione e aggiornamento / Calendar per programmare le riunioni

Solo se sarà consentito, alcune attività di supporto ai cittadini potranno essere svolte in presenza

COMPETENZE RICHIESTE

- Grafiche – per la creazione di progetti grafici di comunicazione
- Relazionali – per l'attività di supporto ai cittadini
- Linguistiche – conoscenza della lingua inglese (livello minimo B1). La conoscenza della lingua tedesca è facoltativa ma può dare punteggio aggiuntivo

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire le seguenti competenze:

- Conoscenza degli strumenti smart della pubblica amministrazione (SPID, PagoPA, servizi online ecc)
- Relazionarsi e fornire supporto a cittadini con diversi gradi di conoscenza dei servizi
- Programmare una campagna di comunicazione
- Utilizzare tool grafici
- Utilizzare tool di programmazione social
- Comunicazione istituzionale
- Lavorare per obiettivi
- Lavorare da remoto

PROGETTO N: 09

Supporto alla promozione digitale del turismo a Trento e alla realizzazione di eventi culturali e turistici

Monte ore: 300 ore

Posti disponibili: 1

Servizi: Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili

Tutor aziendale: Luana Slomp – 0461 884983

REQUISITI

- **Iscrizione laurea triennale e/o laurea magistrale o corsi di laurea a ciclo unico eventuali dipartimenti: tutti i corsi di laurea nelle materie umanistiche e corsi di laurea afferenti al turismo**

OBIETTIVI

Implementazione della conoscenza del contesto turistico-culturale della città di Trento e delle strategie di comunicazione digitale; consolidamento delle competenze relazionali grazie alla collaborazione con i colleghi del contesto lavorativo.

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

- implementazione dell'archivio fotografico del Comune di Trento in relazione a specifici temi (es. sostenibilità) e zone (sobborghi e periferia) e realizzazione video;
- aggiornamento e implementazione di alcuni contenuti sull'area tematica "Turismo" del sito web del Comune di Trento e dell'APP "La mia Trento",
- supporto nell'organizzazione di eventuali mostre ed eventi.

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

Supporto nella calendarizzazione dei post sul canale Instagram #livetrento e proposte per una sua implementazione, in collaborazione anche con il Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni

COMPETENZE RICHIESTE

- Interesse e competenza nell'ambito della comunicazione digitale;
- Passione per la fotografia e spirito di iniziativa per scorgere aspetti inediti della città;
- Buona conoscenza della città di Trento e dei principali eventi turistico-culturali che vi hanno luogo;
- Buona conoscenza degli strumenti informatici, anche per l'elaborazione di immagini e video;
- Buona conoscenza delle lingue inglese e tedesca (requisito non essenziale ma premiante);
- Buona capacità di lavoro in staff, competenze organizzative e relazionali, capacità di lavoro in autonomia, spirito propositivo;
- Disponibilità alla flessibilità di orario.

COMPETENZE SVILUPPABILI

I tirocinante potrà acquisire:

- Implementazione della conoscenza del contesto turistico-culturale della città di Trento e dei canali promozionali utilizzati dal Comune di Trento;
- consolidamento delle competenze relazionali grazie alla collaborazione con i colleghi del contesto lavorativo;

PROGETTO N: 10

Progettazione e comunicazione del verde urbano.

Monte ore: 250 ore

Posti disponibili: 1

Servizi: Servizio Gestione Strade - Ufficio Parchi e Giardini

Tutor aziendale: Giovanna Ulrici – 0461 884524

REQUISITI

- **Iscrizione laurea triennale e/o laurea magistrale o corsi di laurea a ciclo unico**

OBIETTIVI

Affiancamento nella esecuzione di alcuni moduli tecnici nella attività tecnica riferita agli spazi pubblici verdi e nella collaborazione alla stesura dei materiali per la gara europea di gestione del verde urbano.

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

- (Eventuale) incontro informativo
- (Eventuale) sopralluoghi sul territorio

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

- Predisposizione di indagini di fattibilità e elaborati progettuali preliminari relativi alla rigenerazione di aree verdi;
- Predisposizione di schede descrittive e valorizzazione del materiale informativo sulle aree verdi pubbliche cittadine.

COMPETENZE RICHIESTE

- Buone competenze di utilizzo del pacchetto office, Autocad o similari;
- Capacità organizzativa, predisposizione al lavoro di gruppo, autonomia di lavoro e flessibilità nello svolgimento delle mansioni assegnate.
- Apprezzati: competenze nel disegno a mano libera, fotografia, grafica.

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire:

- Acquisizione di maggiori competenze progettuali, del patrimonio verde pubblico urbano e nella comunicazione dello stesso.
- Acquisizione di nozioni in materia di progettazione del verde

PROGETTO N: 11

Indagine sulla consistenza del verde comunale tramite elaborazioni dati, mappature - Comunicazione sul patrimonio verde urbano.

Monte ore: 200 ore

Posti disponibili: 1

Servizi: Servizio Gestione Strade e Parchi con Servizio Sviluppo Economico – Servizio Innovazione e Servizi digitali

Tutor aziendale: Giovanna Ulrici - 0461 884524

REQUISITI

- **Iscrizione laurea magistrale o al IV°/V° anno di corsi di laurea a ciclo unico**

OBIETTIVI

Sistematizzazione dati GIS e mappatura tipologie superfici verdi del territorio comunale, affiancamento nella esecuzione di alcuni moduli nella attività tecnica riferita agli spazi pubblici verdi e alla comunicazione del verde urbano, analisi dati rilevamenti ISTAT e Legambiente

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

- (Eventuale) incontro informativo
- (Eventuale) sopralluoghi sul territorio

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

- Predisposizione di file shape su base dati comunale e provinciale
- Predisposizione di schede descrittive su modelli di rilevamento dati nazionali
- Predisposizione di materiale informativo e comunicativo sul patrimonio verde comunale

COMPETENZE RICHIESTE

- Buone competenze di utilizzo programmi GIS - del pacchetto office, Autocad o similari;
- Capacità organizzativa, predisposizione al lavoro di gruppo, autonomia di lavoro e flessibilità nello svolgimento delle mansioni assegnate.
- Apprezzati: interesse e conoscenze nel settore ambientale e del verde.

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire:

- Acquisizione di maggiori competenze progettuali, del patrimonio verde pubblico urbano e nella comunicazione dello stesso.
- Acquisizione di nozioni in materia di gestione dati e generazione documentazione cartografica a fini programmatori e pianificatori;
- Acquisizione lavoro in team ed esperienza in tre diverse strutture comunali

PROGETTO N: 12

Aggiornamento del piano di protezione civile comunale - verifica dei centri di accoglienza

Monte ore: 150 – 200 ore

Posti disponibili: 1

Servizi: Servizio gestione strade e parchi - Funzioni specialistiche a supporto della protezione civile

Tutor aziendale: Alberto Pisoni – 0461 884716

REQUISITI

- **Iscrizione laurea triennale e/o Iscrizione laurea magistrale o al IV°/V° anno di corsi di laurea a ciclo unico**
Eventuale/i Dipartimento/i: Dicam.

OBIETTIVI

- Conoscenza dei temi di protezione civile e in particolare del PPCC, approfondimento della conoscenza ambiente CAD e cartografia GIS

ATTIVITÀ PREVISTE PRESSO IL SERVIZIO

Supporto all'adeguamento planimetrie dei Centri di accoglienza previsti dal Piano di Emergenza Adige e di proprietà comunale, con verifica delle planimetrie disponibili, elaborazione dei layout per disposizione dei posti letto, aree mensa, ecc, supporto all'elaborazione delle informazioni relative al piano di emergenza degli edifici, integrazione delle planimetrie nel sistema delle informazioni territoriali del Piano. Riunioni periodiche di verifica.

ATTIVITÀ PREVISTE DA REMOTO

Riunioni, elaborazione delle planimetrie dei centri di accoglienza in ambiente CAD

COMPETENZE RICHIESTE

- Conoscenza di ambienti cad, basi di sistemi informativi territoriali

COMPETENZE SVILUPPABILI

Il tirocinante potrà acquisire: conoscenza dei principali scenari di rischio del comune di Trento, conoscenza normativa e procedure in campo di protezione civile comunale, competenze in disegno tecnico e cartografia tematica in ambiente GIS.